

Ca y est, j'y suis...

Recueillir des informations

Auprès du CE...

Et autres...

Préparer sa classe

Qui?

Quoi?

Comment?

Quand?

Faire classe

Soigner l'accueil

Se positionner en enseignant sécurisant et garant des apprentissages

Dans la classe et hors de la classe...

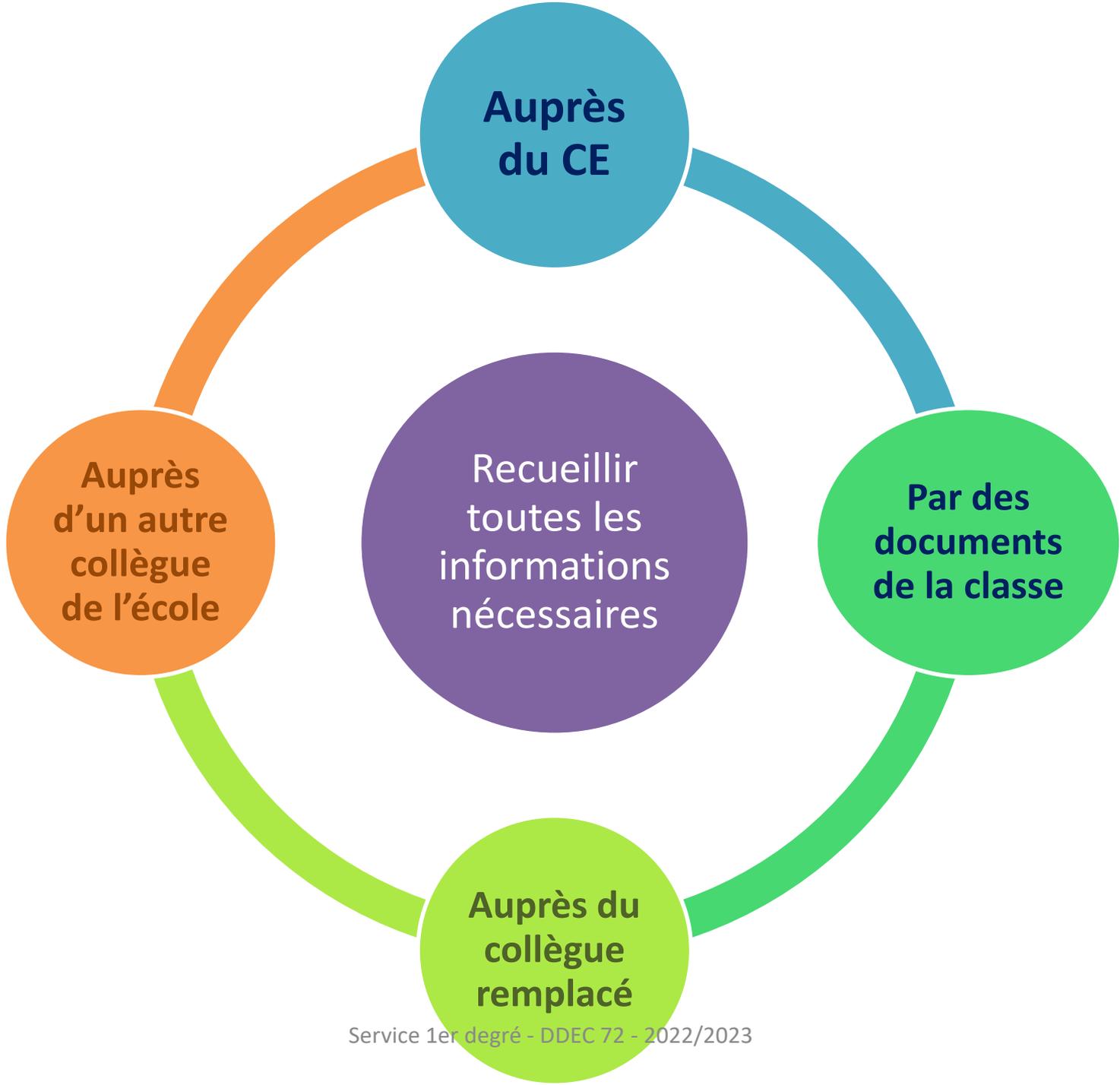
Bien terminer sa journée de classe

Faire le point

Faire équipe

Corriger, analyser...

Ranger



**Après
du CE**

**Après
d'un autre
collègue
de l'école**

**Recueillir
toutes les
informations
nécessaires**

**Par des
documents
de la classe**

**Après du
collègue
remplacé**

Les informations nécessaires

1

- **La liste de classe**

2

- **L'emploi du temps**

3

- **Les horaires, le tableau des responsabilités, les documents à renseigner** (registre d'appel, présence à la cantine...)

4

- **Les progressions, les apprentissages à aborder** (+les outils utilisés...)

5

- **Les règles et habitudes de l'école** (règlement, comment sont appelés les enseignants, etc.)

Rq

- *Se renseigner auprès du CE pour savoir si on peut joindre le ou la titulaire et connaître la durée du remplacement a de l'intérêt.*

**Se situer par rapport à
l'enseignant remplacé : lien,
continuité, changements,
initiatives...**

**Préparer
sa classe**

**Tenir un cahier
journal**

**Rédiger des
fiches de
séances
d'apprentissage**

En amont, se poser ces questions et y répondre

1

- **Qui sont mes élèves?** (Prise en compte de la diversité).

2

- **Que doivent-ils apprendre?** (En lien avec les programmes, les progressions)

3

- **Quels outils, situations ou supports vais-je utiliser ?** (En lien avec les supports habituellement utilisés en classe)

4

- **Quelles modalités de travail vais-je organiser ?**

5

- **Comment vais-je planifier ma journée ?**

Rq

- *Ces réponses permettent de rédiger son cahier journal et ses séances d'apprentissages.*

A mon arrivée le matin

1

- J'anticipe la préparation matérielle pour la demi-journée.

2

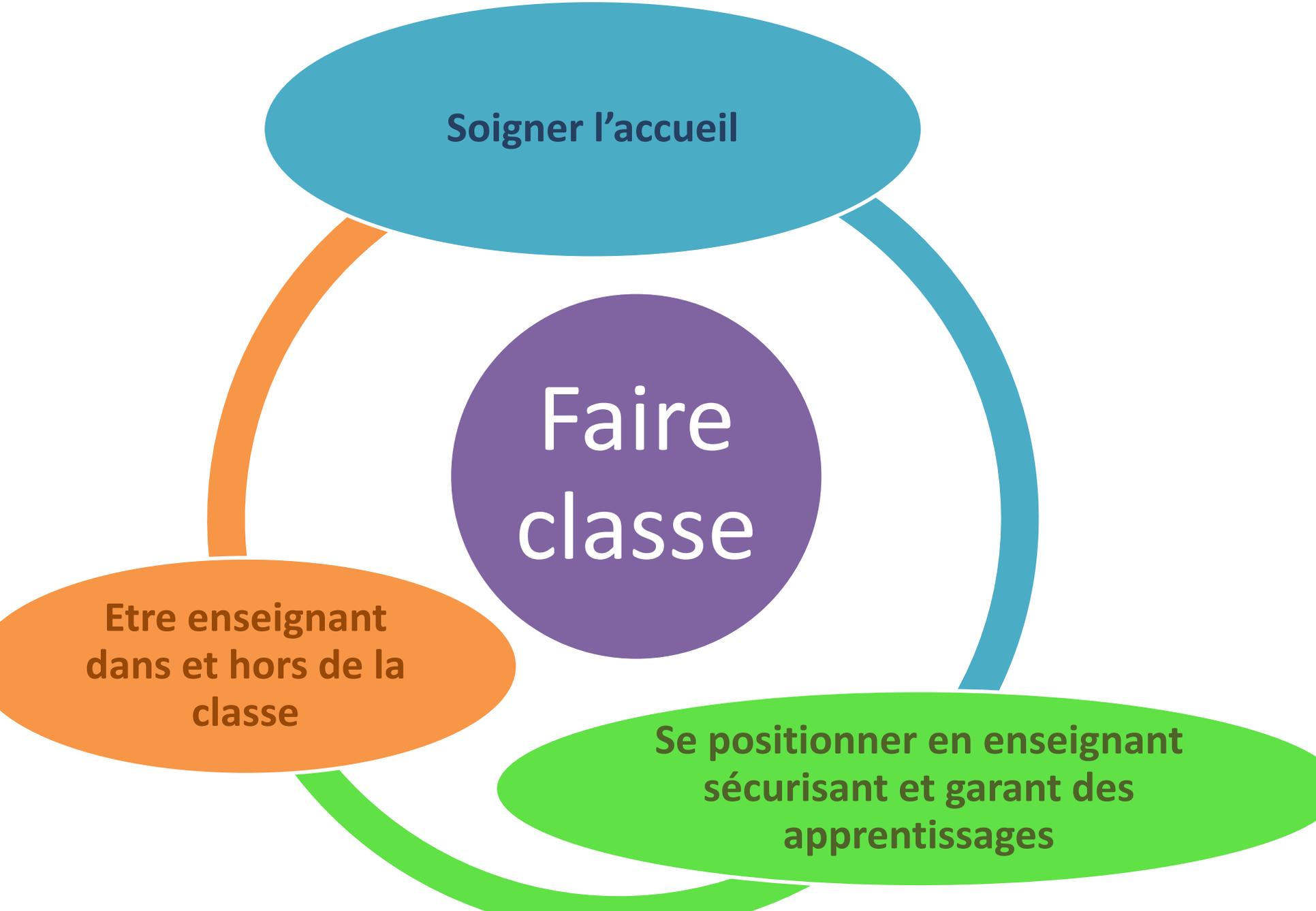
- J'inscris au tableau ce qui est attendu des élèves à leur arrivée.

3

- Je note l'emploi du temps de la journée pour poser les repères temporels qui rassurent les élèves.

Rq

- *Rq: On voit bien qu'être à l'école 10 minutes avant le début de la classe est obligatoire mais pas suffisant.*



Soigner l'accueil

1

- Prendre le temps d'attendre que les élèves soient disponibles.

2

- Se présenter soi-même.

3

- Accueillir chacun personnellement : plusieurs façons de faire.

4

- Donner le programme de la journée (ou demi-journée).

Rq

- *Poser le cadre avec LA règle essentielle. Ex: Le respect: : « Ni les mots ni les gestes blessants n'ont leur place à l'école, ... Au contraire, toutes les paroles et les gestes aidants y ont toute leur place ». (Ecole de la bienveillance)*

Se positionner en enseignant sécurisant et garant des apprentissages

1

- **Veiller à sa place, sa posture, la qualité de ses interventions et de ses consignes. Se situer professionnellement** (par rapport à ASEM, AESH...).

2

- **Savoir ce que les élèves doivent apprendre, les impliquer, les mettre au travail en variant les modalités.**

3

- **Être chaleureux et bienveillant tout en étant exigeant, exercer l'autorité, faire respecter les règles de vie de la classe.**

Rq

- *Après un ou deux jours, il peut parfois être nécessaire de reprendre un temps sur le sens de l'école et les règles de la classe pour reposer le cadre.*

Enseignant dans et hors de la classe

1

- Assurer les surveillances en étant garant de la sécurité de tous.

2

- Assurer les surveillances en étant garant du règlement de l'école.

3

- **Etre à la bonne place au bon moment. Respect des horaires.** (Se donner le moyen ne pas oublier)...

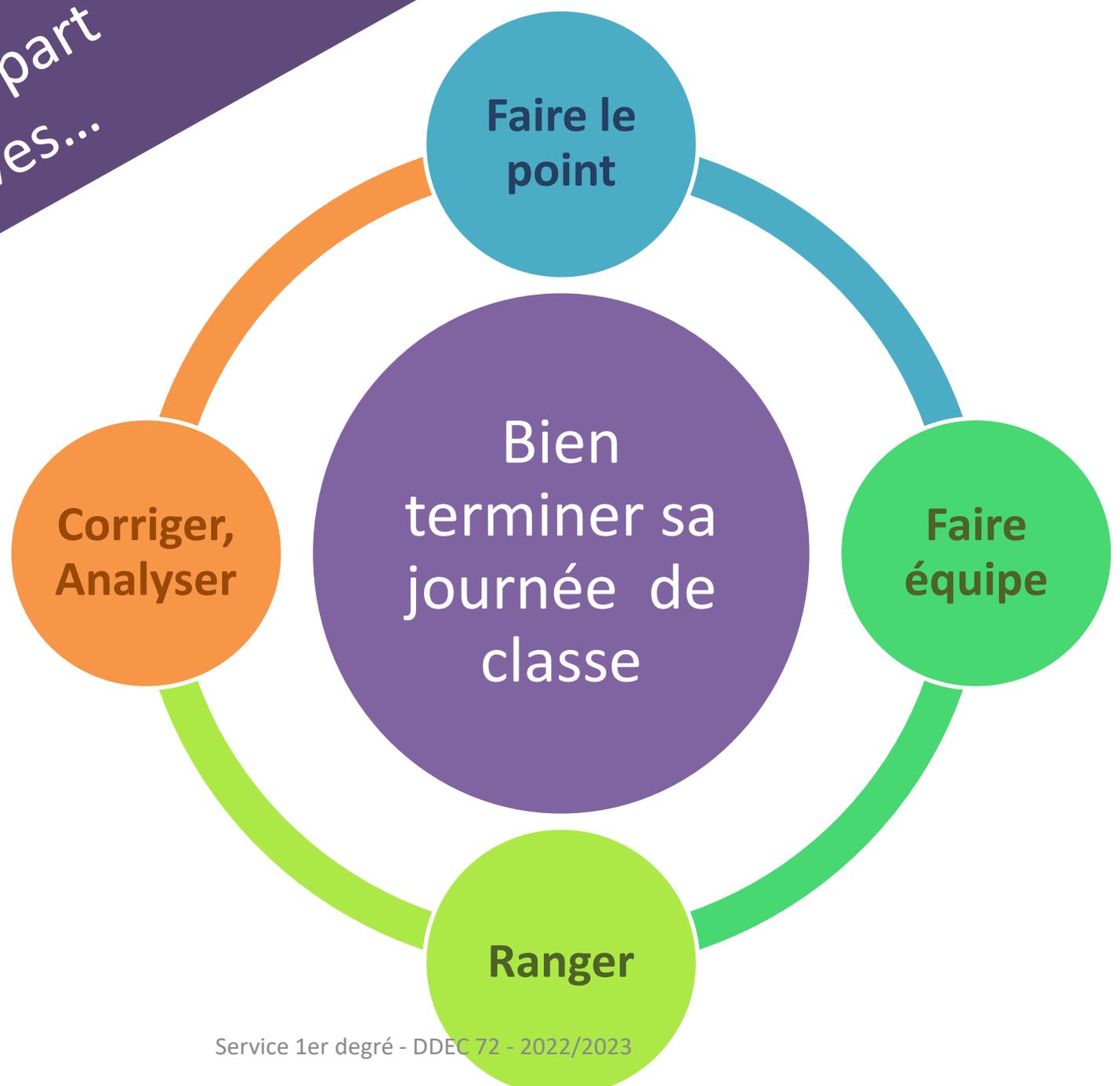
Rq

- *Accorder une attention particulière aux déplacements et moments de transition est un bon moyen d'éviter les « écarts » de comportement.*

Avec les élèves...



Après le départ
des élèves...



Après la classe

1

- **Corriger les travaux des élèves** (en profiter pour évaluer leur niveau d'acquisition : « *Ont-ils compris?* »).

2

- **Reprendre la liste d'élèves et noter un ou deux mots utiles de ce qui a été repéré.**

2

- **Faire le bilan de sa journée de classe. Prévoir les prolongements ou réajustements nécessaires.**

3

- **Echanger avec les collègues.**

4

- **Laisser une classe rangée et agréable pour la retrouver le lendemain.**

Cinq compétences incontournables

Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques

Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves...

Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves

Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves

Coopérer au sein d'une équipe